Informacja dodatkowa
Muzeum Kaszubskiego im. F. Tredera w Kartuzach
do sprawozdania finansowego za rok 2024

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Nazwa, siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki.

Sprawozdanie finansowe za 2024 rok Muzeum Kaszubskiego im. F. Tredera w Kartuzach , z siedzibą w Kartuzach, ul. Kościerska nr 1 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości z późniejszymi zmianami.

Instytucja posiada osobowość prawną i jest wpisana do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury pod nr K-03 , określający strukturę organizacyjną, zakres działania, organ zarządzający oraz sposób finansowania ponadto decyzją Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego wpisane zostało do Państwowego Rejestru Muzeów dnia 25.01.2001 roku jako Muzeum Rejestrowane.
REGON: 001237537,
NIP: 589-144-31-72

Zakres działalności określa statut Muzeum Kaszubskiego im. F. Tredera w Kartuzach.

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023r.

3. Omówienie przyjętych zasad rachunkowości

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego zgodnie ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. z późniejszymi zmianami.

- Rachunek zysków i strat sporządzono w wariancie porównawczym.
- Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wycenia się wg ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, stosując metodę liniową, naliczania amortyzacji odpisy dokonywane są w równych ratach co pół roku przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w wykazie amortyzacyjnym. Do bilansu składniki te wycenia się wg wartości netto.
- Należności i zobowiązania wykazuje się w bilansie w podziale na długoterminowe i krótkoterminowe kwotach wynikających z zapłaty.

- Krajowe środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej, stan środków pieniężnych obejmuje gotówkę w kasie i na rachunkach bankowych.
- Fundusz instytucji Kultury stanowią zysk bilansowy pozostający w dyspozycji instytucji Kultury pomniejszony o umorzenia majątku trwałego oraz powiększony o zysk bilansowy.
- Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

II. Objaśnienia do bilansu i rachunku zysków i strat

- Bilans obejmuje zestawienie aktywów i pasywów na dzień 31-12-2024r. który zamknął się sumą bilansową na kwotę 1 704 387,74 zł.
- Muzeum Kaszubskie nie posiada należności i inwestycji długoterminowych.
- Zysk w kwocie 119 830,38 zł Dyrektor Muzeum przeznaczy na zwiększenie Funduszu Muzeum.
- Zobowiązania krótkoterminowe (do 12 m-cy) w kwocie 2 345,02 zł są to zobowiązania wobec dostawców towarów i usług.
- Rozliczenia międzyokresowe przychodów w kwocie 960 383,47 zł dotyczą środków pieniężnych otrzymanych w latach poprzednich na sfinansowanie zakupu środków trwałych.
- Należności krótkoterminowe w kwocie 52 043,31 zł dotyczą należności od dostawców usług oraz z tytułu podatku VAT.
- Środki pieniężne na rachunkach bankowych i w kasie kwota 52 043,31 zł.

III. Informacje dotyczące wartości majątku trwałego w 2024 r.

- stan środków trwałych brutto na dzień 31-12-2024r. kwota 1 879 396,74 zł
- stan pozostałych środków trwałych brutto na dzień 31-12-2024r. kwota 159 103,86 zł
- stan muzealiów brutto na dzień 31-12-2024r. kwota 356 058,84 zł
- stan wartości niematerialnych i prawnych brutto na dzień 31-12-20224r kwota 22 973,16 zł
- stan umorzeń środków trwałych na dzień 31-12-2024r kwota 685 513,04 zł
- stan umorzeń pozostałych środków trwałych na dzień 31-12-2024r kwota 159 103,86 zł
- stan umorzeń wartości niematerialnych i prawnych na dzień 31-12-2024r. kwota 17 973,08 zł

Zatrudnienie (w osobach)

I. stan na 31-12-2024 r. -5 osób (3,875 etatu)

Dorota Duchnowska
Główny Księgowy
Dorota Iwona Duchnowska
Elektronicznie podpisany przez Dorota Iwona Duchnowska
Data: 2025.03.26 10:56:27 +01'00'

Barbara Kąkol
Dyrektor
Barbara Kąkol
Elektronicznie podpisany przez Barbara Kąkol
Data: 2025.03.26 10:35:45 +01'00'